



KARTA INFORMACYJNA

URZĄD GMINY W MYŚLAKOWICACH

Określenie sprawy	WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA W MIEJSCU I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY
Miejsce składnia dokumentów	Urząd Gminy w Mysłakowicach – Biuro Obsługi Interesanta BOI ul. Szkolna 5, 58-533 Mysłakowice tel. 756439960, fax 756439999 e-mail: sekretariat@myslakowice.pl
Referat Społeczno-Organizacyjny sprawę załatwia i udziela wyjaśnień	stanowisko ds. ewidencji ludności i wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - parter, pokój nr 3 tel. 756439972, fax 756439999; e-mail: zezwolenia@myslakowice.pl
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego. 3. Ustawa z dnia 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej. 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej. 5. Uchwała Nr V/26/15 Rady Gminy Mysłakowice z dnia 25 lutego 2015r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Mysłakowice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
Dokumenty do pobrania	<u>Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych</u> <u>Oświadczenie</u>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, 2. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych, 3. Zgodę, właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, 4. Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o którym mowa w art.65 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. 5. Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa (<i>w przypadku ustanowienia pełnomocnika</i>)

Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów.	
Tryb odwoławczy	<p>1. Od decyzji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Wójta Gminy Mysłakowice w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.</p> <p>2. Na Postanowienie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.</p>	
Oplaty	<p>1. Przedsiębiorca za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnosi na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia opłatę w wysokości; (opłata roczna)</p> <p>a) 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,</p> <p>b) 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),</p> <p>c) 2.100 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.</p> <p>2. Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:</p> <p>a) 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wynosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,</p> <p>b) 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wynosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim ,</p> <p>c) 77.000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wynosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.</p> <p>Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w trzech równych ratach w terminach 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.</p>	
Nr rachunku bankowego	73 1020 2124 0000 8602 0011 0759	
Informacje dodatkowe	<p>1. Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie krótszy niż 4 lata do spożycia w miejscu sprzedaży.</p> <p>2. Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata do spożycia poza miejscem sprzedaży.</p> <p>3. Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym, objętym zezwoleniem.</p> <p>4. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłat dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.</p> <p>5. Oświadczenie o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim, przedsiębiorca składa do dnia 31 stycznia.</p>	
Sporządził	Renata Kędzierska	11.05.2016r.
Zatwierdził		